

DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA
DAUGAVPILS PILSĒTAS 4. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Reģ. Nr.2701903402, Podnieku iela 1, Daugavpils, LV-5401,tālr. 65421352, e-pasts:4pii@daugavpils.edu.lv,
www.daug4pii.lv

Daugavpils pilsētas 4.pirmsskolas izglītības iestādes

DARBA PLĀNS

2023./2024. m. g.

Saturs

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums	3
1.1. Izglītības iestādes raksturojums.	3
1.2. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.m.g.....	4
1.3. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums	4
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi.....	5
3. Izglītības iestādes darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2023./2024.m.g.....	5
4. Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2023./2024.m.g.	7
4.1. Iestādes uzdevumi un plānotie SR jomā „Kvalitatīvas mācības” Error! Bookmark not defined.	
4.2. Iestādes uzdevumi un plānotie SR jomā „Iekļaujoša vide”	8
4.3. Iestādes uzdevumi un plānotie SR jomā “Laba pārvaldība”	9
4.4. Iestādes uzdevumi un plānotie SR pārejā uz vienotu skolu.....	10
5. Pasākumu plāns iestādes uzdevumu īstenošanai un plānoto SR sasniegšanai	13
5.1. 2023./2024.m.g. 1.pusgads.....	13
5.2. 2023./2024.m.g. 2. pusgads.....	17
Daugavpils pilsētas 4. pirmsskolas izglītības iestādes audzināšanas darba plāns 2023./2024.m.g.	20

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītības iestādes raksturojums. Daugavpils pilsētas 4. pirmsskolas izglītības iestāde ir tiešās pārvaldes izglītības iestāde, Daugavpils pilsētas Domes dibināta un Izglītības pārvaldes padotībā esoša vispārējā izglītības iestāde, kura īsteno speciālās pirmsskolas izglītības programmas.

Reģistrācijas Nr. 2701903402,

Juridiskā adrese: Podnieku iela 1, Daugavpils, LV-5401,

Kontakti: tālr. 65421352, 65423470, m.t. +37122334142

e-pasts: 4pii@daugavpils.edu.lv

tīmekļvietnes adrese: www.daug4pii.lv

Darba laiks: pirmdienās 7.00-18.30

otrdienās - piektdienās 7.00-18.00

Iestādes tiesiskais darbības pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Ministru kabineta noteikumi, Nolikums un citi normatīvie akti.

Daugavpils pilsētas 4. pirmsskolas izglītības iestāde (turpmāk – Iestāde) tika dibināta 1966.gada 25. novembrī, pamatojoties uz Daugavpils pilsētas darbaļaužu deputātu padomes izpildu komitejas 24.11.1966. pavēli Nr.489 „Par bērnodārza-mazbērnu novietnes Nr.4 bērniem ar tuberkulozes intoksikāciju atvēršanu.” Līdz 2015.gadam Daugavpils pilsētas 4. pirmsskolas izglītības iestādē darbojas 4 diennakts grupas ar darba režīmu 6 dienas nedēļā.

Kopš 2015.gada 1.septembra, pamatojoties uz 2015.gada 14.maija Daugavpils pilsētas domes lēmumu Nr.196 „Par grozījumiem Daugavpils pilsētas 4.speciālās pirmsskolas izglītības iestādes Nolikumā,” iestādē strādā 6 grupas, iestāde strādā 5 dienas nedēļā. Iestāde uzņem bērnus tikai pēc Pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinuma bērnus no 1.5 gada vecuma ar somatiskām saslimšanām, valodas traucējumiem, jauktiem attīstības traucējumiem un garīgās veselības traucējumiem.

2023./2024.m.g. iestādē darbojas 6 grupas:

- 1.grupa “Saulīte” – ar somatiskām saslimšanām
- 2.grupa “Zaķīši” – logopēdiskā grupa
3. grupa “Zvaigznītes” – logopediskā grupa
- 4.grupa “Kāpēcīši” – ar jauktiem attīstības traucējumiem
- 5.grupa “Vāverītes” – ar somatiskām saslimšanām
- 6.grupa “Pasaciņa” – logopēdiskā grupa

Saskaņā ar 25.08.2020. IKVD lēmumu Nr.2-26e/168 „Par izglītības iestādes svīturošanu no Izglītības iestāžu reģistra un reģistrēšanu Izglītības iestāžu reģistrā,” 14.02.2019. Daugavpils pilsētas Domes lēmumu Nr.44 „Par grozījumiem Daugavpils pilsētas 4.speciālās pirmsskolas izglītības iestādes nolikumā, ” ar 2020.gada 1.septembri Izglītības iestāžu reģistrā reģistrēta pastarpinātās pārvaldes iestāde – Daugavpils pilsētas 4.pirmsskolas izglītības iestāde – kā vispārējā pirmsskolas izglītības iestāde, reģistrācijas Nr.2701903402.

1.2. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.m.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi 2023./2024.m.g.
		Nr.	Licencēšanas datums	
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām	010154 11	V -5570	28.09.2012.	30
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	010155 11	V-5199	16.09.2021.	50
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	010156 11	V-8358	28.10.2015.	12
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem	010157 11	V-5200	16.09.2021.	3
			Kopā:	95

1.3. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

Pirmsskolas iestādē uz 2023./2024.m.g.1.septembri strādā 16 pedagogi ar augstāko izglītību un nepieciešamo kvalifikāciju.

Izglītības procesu realizē:

- pirmsskolas izglītības skolotājas (11)
- pirmsskolas izglītības mūzikas skolotāja (1)
- skolotājas logopēdes (2)
- speciālais pedagogs (1)
- izglītības psihologs (1)
- vadītājas vietnieks (1)
- interešu izglītības skolotājs
- fizioterapeits (1)

No 2023. gada 1. septembra iestādē strādā 2 skolotāja palīgi.

No kopējā pedagogu skaita:

- saņem augstāko izglītību – 1
- maģistra grāds – 7

Pedagogi aktīvi apmeklē profesionālās pilnveides tālākizglītības kursus. Stundu skaits ir atbilstošs normatīvu aktu prasībām.

Pedagogu kvalitātes pakāpes uz 01.09.2022.:

- 1.pakāpe – 2 pedagogiem
- 2.pakāpe – 5 pedagogiem

Izglītības iestādē atbalstu, ievērojot iestādes darba specifiku sniedz vispārējās aprūpes māsa, veselības veicināšanas koordinētājs, izglītības psihologs, fizioterapeits un visi tehniskie darbinieki.

Tehnisko darbinieku skaits iestādē ir 23.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes **misija** – nodrošināt inovatīvu, mūsdienīgu un kvalitatīvu izglītības pakalpojumu katra izglītojamā potenciāla attīstībai, prasmes un personības izaugsmei un sagatavošanai dzīvei.

2.2. Izglītības iestādes **vīzija** par izglītojamo – lietpratīgs, zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns, kuram nodrošināta atbalstošajā un drošajā vidē mūžizglītības prasmi attīstība un personības īpašību attīstība, kas palīdz veidoties par laimīgu un atbildīgu personību.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēk centrētā veidā – tā ir izglītības iestāde ar cilvēk centrētiem izglītības un attīstības procesiem, kuru veicina izglītojamie, darbinieki un vecāki, balstoties uz iestādes galvenajām vērtībām:

- atbildība, godīgums un tolerance;
- cilvēk centrēta pieeja, kurā katrs ir vērtība ar tiesībām attīstīties un realizēt savu potenciālu;
- cieņpilna komunikācija;
- saskaņota sadarbība visos līmeņos.

3. Izglītības iestādes darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2023./2024.m.g.

1. prioritāte 2023./2024.m.g. – Valsts valodā lietpratībā balstīta mācību satura realizācija individuāli centrētā pieejā

Sasniedzamie rezultāti:

Kvalitatīvi:

1. iestāde pilnīgi ieviesusi lietpratībā balstītu mācību satura īstenošanu un individuāli centrētā pieejā valsts valodā, kas vērsts uz izglītojamā personiskajām īpašībām, vajadzībām un interesēm;
2. iestāde ir izveidota atbalsta pasākumu sistēma pārejas uz mācībām latviešu valodā īstenošanai;
3. ir izveidota diagnosticējošā sistēma, kādā izglītojamo iegūtie vērtējumi tiek analizēti un izmantoti, lai pilnveidotu izglītības procesu;
4. ir izveidota un darbojas digitālo resursu sistēma izglītības procesa efektivitātei valsts valodā;
5. efektīvi darbojas mācīšanās un mācīšanās valsts valodā kvalitātes datu ieguves sistēma darba un atbalsta pilnveidei.

Kvantitatīvi:

1. izglītojamo centrēts izglītības process tiek īstenots 90% gadījumu, nodrošinot iespējas apgūt mūsdienīgās nepieciešamās zināšanas, prasmes un kompetences;
2. ir nodrošināts individuāls atbalsts katram bērnam, kuram latviešu valoda nav dzimtā;
3. visi pedagogi piedalās bērnu snieguma vērtēšanas sistēmas realizācijā katra bērna izaugsmei un mācību satura apguves valsts valodā izvērtēšanai;
4. ne mazāk par 90% pedagogu piedalās digitālo resursu sistēmas izveidē visām vecuma grupām efektīvām mācību procesam valsts valodā;
5. visi pedagogi piedalās mācīšanās un mācīšanās valsts valodā kvalitātes datu izvērtēšanā, darba pilnveides noteikšanā un īstenošanā.

2. prioritāte 2023./2024.m.g. – Pēctecīga izglītojamo pāreja no pirmsskolas uz skolu

Sasniedzamie rezultāti:

Kvalitatīvi:

1. ir nodrošināta sistēmiska un bērniem draudzīga pāreja no pirmsskolas uz pamatskolu;
2. pirmsskolas izglītības iestādei ir izveidota cieša sadarbība ar vismaz vienu pilsētas skolu;
3. ir izstrādāta pārejas posma pirmsskolas un sākumskolas mācību programmu nepārtrauktībai un saskaņotībai;
4. ir izveidota izglītības turpināšanas sistēma par absolventu sniegumu skolās iestādes darbības pilnveidei.

Kvantitatīvi:

1. visi absolventi pirmsskolas izglītības nobeigumā ir apguvuši pratību pamatus, kas ietver vērtības un tikumus, caurviju prasmes un zināšanas, izpratni un pamatprasmes saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
2. visi sagatavošanas skolai grupu pedagogi (ne mazāk kā 90%) sadarbojas ar skolu pedagogiem veiksmīgas pēctecības nodrošināšanai;
3. visi pedagogi, kas strādā ar obligātā sagatavošanas skolai vecuma izglītojamajiem, piedalās pārejas posma programmu pirmsskolas un sākumskolas mācību programmu nepārtrauktībai un saskaņotībai izstrādē un īstenošanā;
4. pirmsskolas izglītības programmu pedagogi līdz kārtējā gada 1.mācību semestra beigām iegūst apkopotu atgriezenisko saiti no skolām par lielāko daļu savu absolventu (ne mazāk kā 76%) mācību sniegumu skolā.

4. Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2023./2024.m.g.

4.1. Iestādes uzdevumi un plānotie SR jomā „Kvalitatīvas mācības”

Nr. p. k.	Kritērijs	Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti
1.	<i>Mācīšana un mācīšanās</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ palielināt nodarbību vērošanu ne mazāk kā 40% pedagogu semestrī mācīšanas un mācīšanās procesa īstenošanai valsts valodā darba pilnveidei. ▪ izveidot pedagogu savstarpējās nodarbību vērošanas sistēmu datu ieguvei; ▪ izveidot mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai sistēmu interešu izglītības programmās. ▪ panākt regulāru vecāku līdzdalību vērtēšanas rezultātu analīzē; ▪ izveidot individualizētā atbalsta sniegšanas datu bāzi monitoringam, atbalsta izvērtēšanai un turpmākā darba pilnveidei. 	<p>Kvalitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ pedagogiem ir vienota izpratne par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes sistēmas darbību un tās mērķiem; ▪ iestādē mērķtiecīgi darbojas pedagogu savstarpējās nodarbību vērošanas sistēma ar digitālo datu ieguves risinājumu; ▪ iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās kvalitātes procesa izvērtēšanai un pilnveidei visās programmās; ▪ ir izveidota efektīva vecāku un pedagogu savstarpējā sadarbība mācību sasniegumu vērtēšanā atbalsta sniegšanai katram izglītojamajam; ▪ iestādē ir izveidota individualizētā atbalsta sniegšanas datu bāze. <p>Kvantitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ panākta nodarbību vērošana ne mazāk kā 40% pedagogu semestrī mācīšanas un mācīšanās procesa īstenošanai valsts valodā darba pilnveidei; ▪ visi pedagogi sistemātiski piedalās savstarpējā rotaļnodarbību vērošanā un analīzē mācīšanas un mācīšanās kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei; ▪ katru semestrī tiek veikta ne mazāk kā 20% interešu programmas nodarbību vērošana; ▪ vismaz 1 reizi mēnesī visiem vecākiem ir nodrošināta iespēja iesaistīties sava bērna vērtēšanas rezultātu analīzē potenciāla attīstībai un izaugsmei; ▪ visi speciālisti nodrošina individuālās atbalsta nodarbības un pielāgo tās reālai situācijai katram bērnam.

4.2. Iestādes uzdevumi un plānotie SR jomā „Iekļaujoša vide”

Nr. p. k.	Kritērijs	Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti
1.	<i>Drošība un psiholoģiskā labklājība</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Regulāri (t.i. 1 reizi semestrī) veikt datu ieguvu par izglītojamo, vecāku un personāla iestādes mikroklimata, fiziskās un emocionālās vides vērtējumu un veikt tās analīzi ar mērķi pilnveidot izglītības iestādes darba kvalitāti; ▪ izstrādāt kvantitatīvus radītājus ar mērķi izvērtēt izglītojamo, darbinieku un vecāku iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošanu, nepieciešamību un izpratni; ▪ veikt regulāru fiziskās drošības pārskatu un draudu analīzi ar mērķi identificēt riskus un mazināt fiziskās drošības apdraudējuma iespējas; ▪ veikt izglītojošu darbu ar visām mērķgrupām emocionālās drošības jautājumos, t.sk. attiecībā uz digitālo vidi; ▪ paplašināt mērķtiecīgus risinājumus, lai iestādē attīstīt spēcīgo piederības sajūtu kopienai 	<p>Kvalitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ iestādes vide nodrošina visu pušu psiholoģisko labklājību un motivāciju; ▪ ir noteikti kvantitatīvie radītāji un tiek veikts izvērtējums par iekšējās kārtības un drošības noteikumu izpratni un ievērošanu; ▪ iestādē darbojas sistēma fiziskās drošības un ar to saistīto risku identificēšanai un novēršanai (pārskatu un draudu analīze, preventīvais darbs u.c.); ▪ iestādē ir izveidota pasākumu sistēma emocionālās drošības stiprināšanai iestādē, t.sk. digitālajā vidē; ▪ iestādē ir vienotas vērtības un iedzīvinātas praksē prasībās attiecībā uz katra izglītojamā un darbinieka uzvedību un cieņpilnām attiecībām. <p>Kvantitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ anketēšanā piedalās vairāk kā 60% respondentu un 90% no tiem vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu; ▪ visām iesaistītām pusēm ir izpratne par drošības noteikumu nepieciešamību, ievērošanu un personīgo līdztalīdzību; ▪ 1 reizi semestrī iestāde veic fiziskās drošības pārskatu, draudu un risku analīzi to novēršanai; ▪ ne mazāk kā 90 % izglītojamo un darbinieku jūtas iestādē emocionāli droši; ▪ visu grupu vecāki iesaistīti un līdzdarbojas labizjūtas veicināšanā.

4.3. Iestādes uzdevumi un plānotie SR jomā “Laba pārvaldība”

Nr. p. k.	Kritērijs	Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti
1.	<i>Vadības profesionālā darbība</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ pilnveidot vadības zināšanas tiesiskuma jautājumos ar mērķi patstāvīgi izstrādāt normatīvus aktus iekšējo darbību regulējošu sistēmu efektivitātei; ▪ sekmīgi īstenot publisko komunikāciju ar augstu medijpratību un digitālo pratību profesionalitāti; ▪ izveidot iestādes mācīšanās organizācijā atgriezeniskās saites saņemšanas kultūru; ▪ popularizēt iestādes labo praksi kā paveikto nozares politikas īstenošanā; 	<p>Kvalitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ izveidota un efektīvi darbojas iekšējās kontroles sistēma, kas vērsta uz iestādes mērķu sasniegšanu, efektīvi izmantojot pieejamos resursus; ▪ sekmīgi īstenota publiskā komunikācija, t.sk. sociālajos tīklos iestādes izvirzīto mērķu sasniegšanai; ▪ ir izveidota mācīšanās organizācijas kultūra ar atgriezeniskās saites sniegšanas un saņemšanas kultūru izglītības kvalitātes paaugstināšanai; ▪ vadība organizē darbību iestādē, ņemot vērā nozares politikas plānošanas dokumentus; <p>Kvantitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vadība apguva vismaz 1 profesionālās pilnveides programmu tiesiskuma jomā; ▪ visa publiskā komunikācija, t.sk. sociālajos tīklos, apliecina vadības medijpratības un digitālās pratības augstas kompetences; ▪ visiem pedagogiem ir attīstīta prasme regulāri sniegt un saņemt atgriezenisko saiti profesionālās darbības kvalitātes pilnveidei mācīšanās organizācijas kultūrā; ▪ vismaz 1 reizi gadā iestāde dalās pieredzē, popularizējot labas prakses piemērus;

4.4. Iestādes uzdevumi un plānotie SR pārejā uz vienotu skolu

Iestādes uzdevumi un plānotie SR pārejas uz vienotu skolu kvalitātes nodrošināšanai un uzraudzībai 2023./2024.m.g.

<i>Kritērijs/Darba virziens</i>	<i>Uzdevumi</i>	<i>Sasniedzamie rezultāti</i>
Personalizēts atbalsts izglītojamajiem latviešu valodas apgūvē	Izveidot atbalsta pasākumu sistēmu pārejas uz mācībām latviešu valodā īstenošanai: 1. Individualizācija un diferenciacija mācību procesā katrā grupā; 2. mācību procesa personalizēts atbalsts saskaņā ar IIPAP; 3. speciālistu (skolotājs-logopēds, speciālais pedagogs, izglītības psihologs) atbalsta pasākumi izglītojamajiem; 4. atbalsta personāla un pedagogu vecāku izglītošana, iesaistīšana un atbalsts mācībās latviešu valodā.	Kvalitatīvi: - iestādē ir izveidota atbalsta pasākumu sistēma pārejas uz mācībām latviešu valodā īstenošanai; - iestāde pilnīgi ieviesusi lietpratībā balstītu mācību satura īstenošanu individuāla pieeja valsts valodā, kas balstās uz diferenciaciju; - pilnveidots IIPAP saturs ar personalizēto atbalstu mācībām latviešu valodā; - izveidots savstarpēji saistīts visu speciālistu atbalsta pasākumu kopums izglītojamo labbūtības veicināšanai; - izveidota atbalsta personāla, pedagogu un vecāku efektīva sadarbība izglītošanā un atbalsta pasākumu realizācijā izglītojamo mācību satura apgūvē latviešu valodā; Kvantitatīvi: - ir nodrošināts individuāls atbalsts katram bērnam, kuram latviešu valoda nav dzimtā; - lietpratībā balstīta mācību satura īstenošana individuāla pieeja valsts valodā, kas balstās uz diferenciaciju tiek īstenota 100% gadījumos; - katram izglītojamajam ir izstrādāts IIPAP ar personalizēto atbalstu mācībām latviešu valodā; - katram izglītojamajam, ņemot vērā izglītojama vajadzības, ir nodrošināts speciālistu atbalsta pasākumu kopums; - visiem vecākiem ir nodrošinātas un pieejamas atbalsta personāla un pedagogu sistemātiskas izglītojošās individuālās konsultācijas atbalsta pasākumu realizācijā izglītojamo mācību satura apgūvē latviešu valodā.
Pedagogu profesionālās kompetences pilnveidošana (latviešu valodas prasmes, digitālas prasmes, metodiskie paņēmieni integrētas valodas un satura apgūvē)	Nodrošināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidošanu, apzinot individuālās vajadzības iestādes pārejai uz vienotu skolu	Kvalitatīvi: - ir izveidota profesionālās pilnveides atbalsta pasākumu sistēma pedagogiem; - ir izveidota sadarbība ar institūcijām un organizācijām pedagogu latviešu valodas prasmju pilnveidē un mācību satura īstenošanā latviešu valodā; - iestādē ir izstrādāta pedagogu profesionālās pilnveides programma digitālo prasmju attīstībā; - ir izveidota pedagogu sistemātiskā savstarpējā sadarbība digitālo resursu pārzināšanā, izveidē un izmantošanā izglītības procesā; - administrācija sniedz profesionālo un uz izaugsmi vērsto atgriezenisko saiti, veicinot pedagogu profesionālās darbības pilnveidi.

		<p>Kvantitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - visiem pedagogiem ir nodrošinātas profesionālās pilnveides iespējas, apzinot individuālās vajadzības (kursi, semināri u.c.); - vismaz 80% pedagogu ir apguvuši dažādu sadarbības partneru piedāvātus kursus pārejā uz vienotu skolu jomā; - 100% pedagogu ir apguvuši iestādē izstrādāto profesionālās pilnveides programmu digitālo prasmju attīstībā; - 3 reizes gadā visi pedagogi piedalās pieredzes apmaiņas pasākumos digitālo resursu pielietojumā un izveidošanā; - ar visiem pedagogiem iestādes vadība organizē profesionālās sarunas un atbalsta pasākumus par pāreju uz vienotu skolu.
Mācību procesa kvalitātes pārraudzība	Veikt sistemātisku mācību procesa latviešu valodā vērošanu un balstoties uz iegūtiem datiem un analīzi, identificēt riskus un ieviest iestādes darbā pilnveides pasākumus	<p>Kvalitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efektīvi darbojas mācīšanās un mācīšanās valsts valodā vērošanas un kvalitātes datu ieguves sistēma darba un atbalsta pilnveidei; - pamatojoties uz vērošanas procesā iegūtās informācijas apkopošanu un analīzi, veikti darba pilnveides pasākumi un savstarpējās mācīšanās pilnveidojamajās jomās; - ir panākta pedagogu vienota izpratne un metodiskā kompetence par mācību procesa īstenošanu latviešu valodā; - ir izveidota diagnosticējošā sistēma, kādā izglītojamo iegūtie vērtējumi tiek analizēti un izmantoti, lai pilnveidotu izglītības procesu. <p>Kvantitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - visi pedagogi saprot vērošanas sistēmas darbību pārejā uz vienotu skolu īstenošanā un piedalās mācīšanās un mācīšanās valsts valodā kvalitātes datu izvērtēšanā, darba pilnveides noteikšanā un īstenošanā; - katru semestri veikta vismaz 20% pedagogu nodarbību vērošana, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti un saņem atgriezenisko saiti; - visi pedagogi iepazīstināti ar rotaļnodarbību novērošanas rezultātu, piedalās tās analīzē un iesaistās metodiskās kompetences pilnveides pasākumu noteikšanā un realizācijā; - visi pedagogi piedalās bērnu snieguma vērtēšanas sistēmas realizācijā katra bērna izaugsmei un mācību satura apguves valsts valodā izvērtēšanai.
Latviskas vides stiprināšana izglītības iestādēs	Stiprināt latvisko vidi iestādē kvalitatīvai konkurētspējai izglītības pieejamībai vienotā sabiedrībā	<p>Kvalitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - panākta vienota darbinieku, vecāku un izglītojamo izpratne par vienotas skolas vērtībām un vienotu sabiedrību; - ieviesta pasākumu sistēma visos līmeņos latviskas vides nodrošināšanai: darbiniekiem, vecākiem un izglītojamiem;

		<ul style="list-style-type: none">- ir ieviestas jaunas tradīcijas latviskas vides uzturēšanai un uzkopšanai iestādē. <p>Kvantitatīvi:</p> <ul style="list-style-type: none">- panākta visu darbinieku vienota izpratne par vienotas skolas vērtībām un vienotu sabiedrību un aktīva vecāku līdzdalība un izglītojamo iesaistīšanās vienotas sabiedrības stiprināšanā;- visiem darbiniekiem un vecākiem ir organizēti sistemātiskie, vismaz 1 reizi mēnesī, pasākumi latviskas vides stiprināšanai un nodrošināta kvalitatīva ikdienas komunikācija un saziņa visos līmeņos valsts valodā;- tiek ieviestas vismaz 2 jaunas tradīcijas (sarunu klubs un kultūrmantojuma saglabāšanas tradīcijas) efektīvajā sadarbībā ar arodbiedrību;- visi darbinieki aktīvi iesaistās jauno tradīciju pasākumos ar līdzatbildību latviskas vides uzturēšanā iestādē.
--	--	--

5. Pasākumu plāns iestādes uzdevumu īstenošanai un plānoto SR sasniegšanai

5.1. 2023./2024.m.g. 1.pusgads

Joma	Pasākums	Mērķauditorija /Atbildīgais	Laika periods 2023. septembris - 2024.februāris						Piezīmes par izpildi
			IX	X	XI	XII	I	II	
1. prioritāte	Atbalsta grupas izveide un darba plāna sastādīšana un īstenošana atbalsta pasākumu realizācijai pārejai uz mācībām latviešu valodā	Vadītāja J. Jankovska	2 reizes mēnesī						
	Diagnosticējošās sistēmas izveide izglītojamo sasniegumu analīzei mācību programmas apgūvē latviešu valodā	Atbalsta darba grupa	X	X					
	Digitālo resursu krātuves izveide mācību procesa organizācijai valsts valodā visās vecuma grupās un tās aktualizēšana	Vad.vietniece J. Krankale	X	X	X	X	X	X	
	Datu analīze darba un atbalsta pilnveidei izglītības procesa īstenošanā valsts valodā	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale Atbalsta darba grupa	X	X	X	X	X	X	
	Nodarbību vērošana	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale Atbalsta grupa	X	X	X	X	X	X	
	Atbalsta pasākumu īstenošana un monitorings bērniem, kuriem latviešu valoda nav dzimta	Atbalsta personāls, pedagogi/vad.vietniece J. Krankale	X	X	X	X	X	X	
2. prioritāte	Pirmsskolas un skolas sadarbības pasākumi pēctecīgai pārejai no pirmsskolas uz pamatskolu	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale			X		X		
	Pirmsskolas un sākumskolas pārejas posma programmas izveide	Atbalsta darba grupa		X	X	X	X	X	
	Absolventu izglītības turpināšanas sistēmas izveide sadarbībā ar skolām	Sagatavošanas grupas pedagogi/vad.vietniece J. Krankale		X				X	
Joma „Kvalitatīvas mācības” Kritērijs “Mācīšana un mācīšanās”	Pedagoģiskās padomes sēde “2023./2024.m.g. mācīšanas un mācīšanās procesa īstenošana valsts valodā SR apspriešana un apstiprināšana ”	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale	X						
	Pedagogu savstarpējās rotaļnodarbību vērošanas sistēmas un digitālo risinājumu izveide	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale	X	X					
	Pedagogu savstarpējā nodarbību vērošana un analīze	Pedagogi/ Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale			X	X	X	X	

	Izglītojamo diagnosticējošās un summatīvās vērtēšanas www.eklase.lv analīze sadarbībā ar vecākiem	Pedagogi,vecāki/ Vad.vietniece J. Krankale	1 reizi mēnesī						
	Individualizētā atbalsta sniegšanas datu bāzes izveide	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale	X	X					
	Individualizētā atbalsta sniegšanas monitorings un analīze	Atbalsta komanda Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale	X	X	X	X	X	X	
	Audzināšanas darba plāna sastādīšana, apspriešana un apstiprināšana	Pedagogi, vecāki/vad.vietniece J. Krankale	X	X					
	Speciālistu individuālās konsultācijas vecākiem atbalsta sniegšanai mācīšanas un mācīšanās procesā bērniem	Speciālisti/ Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale	1 reizi mēnesī						
	eTwinning projekta izstrāde un realizācija	Pedagogi/ Vad.vietniece J. Krankale			X	X	X	X	
Joma " Iekļaujoša vide" Kritērijs " Drošība un psiholoģiskā labklājība "	Anketēšana "Izglītojamo, vecāku un personāla iestādes mikroklimata, fiziskās un emocionālās vides vērtējums"	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale				X			
	Darba grupas izveide BTA jomā	Darba grupa/ Vadītāja J. Jankovska	X						
	Darba grupas BTA jomā sēdes drošības pārkāpumu un draudu analīzei risku identificēšanai un mazināšanai	Darba grupa/ Vadītāja J. Jankovska	1 reizi semestrī vai pēc nepieciešamības						
	Emocionālās drošības stiprināšanas pasākumu plāna izveide un īstenošana	Darba grupa	X	X	X	X	X	X	
	Grupu darba plāna sastādīšana drošības jautājumos	Grupu skolotājas/Vad.vietniece J. Krankale	X	X	X	X	X	X	
	Izglītojošs pasākums darbiniekiem emocionālās drošības jautājumos, t.sk. IT	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale		X					
	Sadarbībā ar vecākiem "Individuālā izglītības programmas apguves plāna izveide"	Pedagogi/ Vad.vietniece J. Krankale	X	X					
	Izglītojoši pasākumi bērniem emocionālās drošības jomā	Pedagogi/ Vad.vietniece J. Krankale	Saskaņā ar grupas darba plāniem						
	Individuālās konsultācijas vecākiem emocionālās drošības jautājumos	Izglītības psihologs J. Tracjuka	1 reizi mēnesī vai pēc pieprasījuma						
	Kopīgi pasākumi spēcīgo piederības sajūtu kopienai veicināšanai (darbinieki, vecāki, pedagogi, izglītojamie)	Grupas skolotājas/ Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale			X	X		X	
Sadarbības aktivitātes vecāku iesaistīšanai un līdzdarbībai drošībai un labizjūtas veicināšanai	Grupas skolotājas	X	X	X	X	X	X		

	Iestādes fiziskās vides monitorings nepieciešamo uzlabojumu organizācija.	Vadītāja J.Jankovska Saimn.vad. I.Kovaļevska Darba aizsardzības spec.I.Guseva	X	X	X	X	X	X		
	Macību telpu materiāltehnisko resursu apkopojums un analīze.	Vadītāja J.Jankovska Saimn.vad. I.Kovaļevska	X			X				
	Darbinieku instruktāža	Vadītāja J.Jankovska Atb.persona ugunsdrošības jautājumos I.Kovaļevska	X				X			
	Ārstu norīkojumu procedūru izpilde izglītojamajiem	Izglītojamie/ ves. veicin. koordinētājs K. Lipska/ visp.aprūpes māsa S. Minova	katru mēnesi							
<i>Joma " Laba pārvaldība "</i> <i>Kritērijs " Vadības profesionālā darbība "</i>	Iestādes attīstības plāna aktualizēšana un precizēšana	Vadītāja J. Jankovska Vadības komanda	X							
	Darbinieku sanāksme " Iestādes darba organizācija, 2023./2024. m.g. prioritātes vīzijas un misijas sasniegšanai "	Vadītāja J. Jankovska	X							
	Iestādes darba plāna 2023./2024.m.g. sastādīšana, prioritāšu un SR izvirzīšana	Vadītāja J. Jankovska Vadības komanda		X						
	Kopsapulce "Iestādes attīstība: plāna izpilde, procesi , SR un pašvērtēšana	Vadītāja J. Jankovska					X			
	Pedagoģiskās padomes sēde "Izglītības programmu īstenošanas pašvērtēšana "	Vadītāja J. Jankovska/visi pedagogi					X			
	Vadības komandas sapulces	Vadītāja J.Jankovska	2 reizes mēnesī							
	Iestādes darba plāna saskaņošana ar dibinātāju	Vadītāja J.Jankovska		X						
	Pieredzes apmaiņas pasākuma organizācija ar NVVST veselības veicināšanās jomā "IKT rīki. Palīgs un drauds"	Vadītāja J.Jankovska		X						
	Jauno darba modeļu ieviešana grupās izglītības kvalitātei	Vadītāja J.Jankovska	X							
	Iestādes padomes sēde	Vadītāja J.Jankovska		X		X				
	Pasākumi mācīšanās organizācijas ietvaros atgriezeniskās saites sniegšanas un saņemšanas kultūras veicināšanai	Vadītāja J.Jankovska		X		X	X			
	Iestādes labas prakses popularizēšana "Digitālais mācību saturs mūsdienīgā izglītības procesā vienotai skolai "	Vadītāja J.Jankovska						X		
Iepirkuma plāna 2023.g. analīze un 2024.g.sastādīšana	Vadītāja J.Jankovska Saimn.vadītāja I. Kovaļevska				X	X				
Pedagogu profesionālās pilnveides vajadzību apzināšana un plāna sastādīšana 2023./2024.m.g.	Vadītāja J.Jankovska	X								

	Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas procesa organizācija	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale					X	X	
<i>Vienota skola</i>	Darba plāna izveide pārejā uz vienotu skolu, uzdevumi, SR un realizācija	Pedagogi/Vadītāja J.Jankovska	X						
	IIPAP satura pilnveide ar personalizēto atbalstu mācībām latviešu valodā	Pedagogi,speciālisti/ vad.vietniece J. Krankale	X						
	Speciālistu (skolotājs-logopēds, speciālais pedagogs, izglītības psihologs) atbalsta pasākumi katram bērnam, kuram latviešu valoda nav dzimta	Speciālisti/ vad.vietniece J. Krankale	X	X	X	X	X	X	
	Atbalsta personāla un pedagogu sistemātiskas izglītojošās individuālās konsultācijas vecākiem atbalsta pasākumu realizācijā izglītojamo mācību satura apgūvē latviešu valodā	Pedagogi, speciālisti/ vad.vietniece J. Krankale	X	X	X	X	X	X	
	Jaunas tradīcijas ieviešana (Sarunu klubs) latviskas vides stiprināšanai	Vadītāja J. Jankovska	1 reizi mēnesī						
	Pedagogu profesionālās pilnveides vajadzību apzināšana un kursu piedāvājums	Vadītāja J. Jankovska	atbilstoši kursu programmas piedāvājumiem						

5.2. 2023./2024.m.g. 2. pusgads

Joma	Pasākums	Mērķauditorija /Atbildīgais	Laika periods 2024. marts - 2024.augusts						Piezīmes par izpildi
			III	IV	V	VI	VII	VIII	
1. prioritāte	Atbalsta grupas “Pārejā uz mācībām latviešu valodā” sēdes	Vadītāja J. Jankovska	1 reizi mēnesī						
	Izglītojamo sasniegumu analīze mācību programmas apgūvē latviešu valodā un pašvērtējums	Atbalsta darba grupa	X	X	X	X			
	Digitālo resursu krātuves aktualizēšana un izmantošana mācību procesā valsts valodā	Vad.vietniece J. Krankale	X	X	X			X	
	Datu analīze un pašvērtējums darba un atbalsta pilnveidei izglītības procesa īstenošanā valsts valodā	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale Atbalsta darba grupa	X	X	X				
	Nodarbību vērošana	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale Atbalsta grupa	X	X	X	X	X	X	
	Atbalsta pasākumu īstenošana un monitorings bērniem, kuriem latviešu valoda nav dzimta	Atbalsta personāls, pedagogi/vad.vietniece J. Krankale	X	X	X				
2. prioritāte	Pirmsskolas un skolas sadarbības pasākumi pēctecīgai pārejai no pirmsskolas uz pamatskolu	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale		X					
	Pirmsskolas un sākumskolas pārejas posma programmas ieviešana praksē	Atbalsta darba grupa	X	X	X				
	Absolventu izglītības turpināšanas monitorings sadarbībā ar skolām	Sagatavošanas grupas pedagogi/vad.vietniece J. Krankale			X				
Joma „Kvalitatīvas mācības” Kritērijs “Mācīšana un mācīšanās”	Pedagoģiskās padomes sēde “2023./2024.m.g. mācīšanas un mācīšanās procesa īstenošana valsts valodā SR pašvērtējums ”	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale			X				
	Pedagogu savstarpējās rotaļnodarbību vērošana un analīze	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale	X	X	X				
	Izglītojamo diagnosticējošās un summatīvās vērtēšanas www.eklase.lv analīze sadarbībā ar vecākiem	Pedagogi,vecāki/ Vad.vietniece J. Krankale	1 reizi mēnesī						
	Individualizētā atbalsta sniegšanas monitorings un analīze	Atbalsta komanda Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale	X	X	X	X	X	X	

	Audzinašanas darba plāna izpildes analīze un pašvērtējums	Pedagogi, vecāki/vad.vietniece J. Krankale	X	X	X				
	eTwinning projekta izstrāde un realizācija	Pedagogi/ Vad.vietniece J. Krankale	X	X	X				
	Speciālistu individuālās konsultācijas vecākiem atbalsta sniegšanai mācīšanas un mācīšanās procesā bērniem	Speciālisti/ Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale	1 reizi mēnesī						
Joma " Iekļaujoša vide" Kritērijs " Drošība un psiholoģiskā labklājība "	Anketēšana "Izglītojamo, vecāku un personāla iestādes mikroklimate, fiziskās un emocionālās vides vērtējums"	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale		X					
	Darba grupas BTA jomā sēdes drošības pārkāpumu un draudu analīzei risku identificēšanai un mazināšanai	Darba grupa/ Vadītāja J. Jankovska	1 reizi semestrī vai pēc nepieciešamības						
	Emocionālās drošības un labizjūtas pasākumu īstenošana	Grupu skolotājas	X	X	X				
	Grupu darba plāna sastādīšana drošības jomā īstenošana un analīze	Grupu skolotājas/Vad.vietniece J. Krankale	X	X	X	X	X	X	
	Sadarbībā ar vecākiem "Individuālā izglītības programmas apguves plāna izveide" analīze un izvērtējums	Pedagogi/ Vad.vietniece J. Krankale			X				
	Izglītojoši pasākumi bērniem emocionālās drošības jomā	Pedagogi/ Vad.vietniece J. Krankale	Saskaņā ar grupas darba plāniem						
	Individuālās konsultācijas vecākiem emocionālās drošības jautājumos	Izglītības psihologs J. Tracjuka	1 reizi mēnesī vai pēc pieprasījuma						
	Kopīgi pasākumi spēcīgo piederības sajūtu kopienai veicināšanai (darbinieki, vecāki, pedagogi, izglītojamie)	Grupas skolotājas/ Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale			X				
	Sadarbības aktivitātes vecāku iesaistīšanai un līdzdarbībai drošībai un labizjūtas veicināšanai	Grupas skolotājas	X	X	X	X	X	X	
	Iestādes fiziskās vides monitorings nepieciešamo uzlabojumu organizācija.	Vadītāja J.Jankovska Saimn.vad. I.Kovaļevska Darba aizsardzības spec.I.Guseva	X	X	X	X	X	X	
	Macību telpu materiāltehnisko resursu apkopojums un analīze.	Vadītāja J.Jankovska Saimn.vad. I.Kovaļevska			X				X
	Darbinieku instruktāža	Vadītāja J.Jankovska Atb.persona ugunsdrošības jautājumos I.Kovaļevska			X				X
Ārstu norīkojumu procedūru izpilde izglītojamajiem	Izglītojamie/ ves. veicin. koordinētājs K. Lipska/ visp.aprūpes māsa S. Minova	katru mēnesi							

<i>Joma " Laba pārvaldība" Kritērijs " Vadības profesionālā darbība"</i>	Iestādes attīstības plāna analīze	Vadītāja J. Jankovska Vadības komanda				X	X		
	Darbinieku sanāksme " Iestādes 2023./2024.m.g. darba analīze un pašvērtējums"	Vadītāja J. Jankovska			X				
	Iestādes darba plāna 2023./2024.m.g. izpildes analīze un pašvērtējums	Vadītāja J. Jankovska Vadības komanda			X				
	Pedagoģiskās padomes sēde "Izglītības programmu īstenošanas pašvērtēšana"	Vadītāja J. Jankovska/visi pedagogi			X				
	Vadības komandas sapulces	Vadītāja J.Jankovska	2 reizes mēnesī						
	Pedagogu piedalīšanās savstarpējās mācīšanās valstspilsētas MA	Vadītāja J.Jankovska	saskaņā ar DPIIP darba plānu						
	Iestādes padomes sēde	Vadītāja J.Jankovska			X				
	Pasākumi mācīšanās organizācijas ietvaros atgriezeniskās saites sniegšanas un saņemšanas kultūras veicināšanai	Vadītāja J.Jankovska	X	X					
	Pedagogu profesionālās pilnveides plāna izpildes analīze	Vadītāja J.Jankovska		X				X	
	Iestādes izstrādātas profesionālās pilnveides programmas digitālo prasmju attīstībā apguve "Informācijas tehnoloģijas: resursi un rīki pirmsskolas izglītības programmas mācību satura apguvē"	Vadītāja J.Jankovska Vad.vietniece J. Krankale Pirmssk.izgl.skol. I.Arhipova	X						
	Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas procesa organizācija	Vadītāja J. Jankovska Vad.vietniece J. Krankale	X	X	X				
<i>Vienota skola</i>	Darba plāna pārejā uz vienotu skolu analīze un pašvērtējums	Pedagogi/Vadītāja J.Jankovska		X	X				
	Speciālistu (skolotājs-logopēds, speciālais pedagogs, izglītības psihologs) atbalsta pasākumi katram bērnam, kuram latviešu valoda nav dzimta	Speciālisti/ vad.vietniece J. Krankale	X	X	X				
	Atbalsta personāla un pedagogu sistemātiskas izglītojošas individuālās konsultācijas vecākiem atbalsta pasākumu realizācijā izglītojamo mācību satura apguvē latviešu valodā	Pedagogi, speciālisti/ vad.vietniece J. Krankale	X	X	X	X	X	X	
	Kultūrmantojuma saglabāšanas izbrauciens sadarbībā ar arodbiedrību	Vadītāja J. Jankovska		X					
	Pedagogu profesionālās pilnveides programmu apguve	Vadītāja J. Jankovska	atbilstoši kursu programmas piedāvājumiem						

DAUGAVPILS PILSĒTAS 4. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES

AUDZINĀŠANAS DARBA PLĀNS

2023./2024. m. g.

Mērķis: nodrošināt iespēju katram izglītojamam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij un Latvijas Republikas Satversmei.

AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES 2021.-2024.

Audzinašanas darba prioritātes:

1. Izglītojamo būtiskāko attieksmju veidošana, veicinot sevis apzināšanos, pašizziņu, cieņu pret dzīvību, izpratne par pienākumiem un tiesībām, veselīga dzīvesveida ieradumus, drošu paradumu izkopšanu, sekmējot atbildīgu rīcību.
2. Izglītojamo personības izaugsme, veicinot izpratni par vispārcilvēciskajām vērtībām, valstiskuma apziņu, kultūras mantojumu, sekmējot izglītojamo pilsonisko līdzdalību demokrātiskas sabiedrības nostiprināšanā.
3. Veicināt izglītojamo būtiskāko tikumu izkopšanu lietpratību veicināšanai dzīvei, iedzīvinot tikumus savstarpējās attiecībās un pilnveidojot savu vērtību sistēmu.

Audzinašanas darba virzieni:

1. Sevis izzināšana, pilnveidošana:
 - Mērķtiecība, zinātkāre;
 - Savstarpējās attiecības;
2. Piederība valstij:
 - Ģimene un dzimta;
 - Piederība valstij/pilsētai/izglītības iestādei;
 - Multikulturāla vide
3. Pilsoniskā līdzdalība:
 - Tiesības un pienākumi;
 - Pilsoniskās līdzdalības iespējas un prasmes;
 - Kultūras vērtības un kultūrvide.
4. Veselība un droša vide:
 - Uztura ietekme uz izglītojamā veselību;
 - Veselīga vide;
 - Satiksmes drošība un atbildība.

Audzinašanas darba īstenošanas pieejas:

- Socializācija sabiedrības kultūras un tradīciju pārmantošanai;
- Rakstura veidošanas pieeja;
- Ieradumu veidošanas pieeja mācīšanas un mācīšanās procesā.

Audzināšanas uzdevumi 2023./2024.m.g.

1. Veicināt izglītojamā būtiskāko tikumu (atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnības, līdzietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums, tolerance) izkopšanu, drošības izpratni un pielietošanu ikdienā.

Iespējamās aktivitātes: problēmsituāciju risināšana ar bērniem, grupas pienākumu un noteikumu izstrāde un ievērošana, pozitīvās uzvedības aktualizēšana (APU), labdarības akcijas, pārrunas par drošības jautājumiem, mācīšanās mācīties izpratnes veidošana mūžizglītības kultūras veicināšanai.

2. Attīstīt izglītojamo veselīga dzīves veida ieradumus un caurviju prasmes, veicinot bērnu harmonisko vispusīgu attīstību.

Iespējamās aktivitātes: izzinošas aktivitātes, eksperimentālā darbība, tematiski izglītojošas aktivitātes sadarbība ar vietējo kopienu, pasākumi un svētki, starptautisko dienu aktivitātes.

3. Veicināt ikviena izglītojamā potenciāla, talantu un spēju attīstību, personības izaugsmi, ievērojot iekļaujošās izglītības aspektu.

Iespējamās aktivitātes: konkursi, izstādes, mācību procesa organizācija individualizētā pieejā, svētki, projektu nedēļas.

4. Veicināt nākotnes vajadzībām atbilstošu prasmju apguvi, t.i. digitālās prasmes, svešvaloda-angļu valoda.

Iespējamās aktivitātes: interešu izglītības programmas, eTwinning projekti, digitālās aktivitātes mācību procesā ar vecāku līdzdalību.

5. Veicināt izglītojamo iesaistīšanos kultūras mantojuma un vides iepazīšanā patriotisma audzināšanā un aktīvai pilsoniskai līdzdalībai sabiedrības dzīves norisēs.

Iespējamās aktivitātes: izstādes, radošās darbnīcas, svētki, ekskursijas, projektu nedēļas, tradīciju izkopšana, talkas, labdarības akcijas.

**Daugavpils pilsētas 4. pirmsskolas izglītības iestādes
Audzināšanas darba plāns
Uzdevumu realizācija 2023. /2024. m.g.
1. pusgads**

Prioritāte	Pasākums	Uzdevums	Atbildīgais	Laika periods 2021. septembris-2022.februāris						Piezīmes par izpildi
				IX	X	XI	XII	I	II	
<i>Izglītojamo būtiskāko attieksmju veidošana, veicinot sevis apzināšanos, pašizziņu, cieņu pret dzīvību, izpratne par pienākumiem un tiesībām, veselīga dzīvesveida ieradumus, drošu paradumu izkopšanu, sekmējot atbildīgu rīcību.</i>	Svinīgs pasākums “Zinību diena”	U1	Pirmssk.izgl.mūz.skol. Pirmssk.izgl.skol.	X						
	Grupās noteikumu izstrāde kopā ar bērniem un vecākiem (APU)	U1	Pirmssk.izgl.skol.	X						
	Izglītojošs un veselību veicinošs pasākums “Starptautiskā roku mazgāšanas diena”	U2	Pirmssk.izgl.skol.		X					
	Veselību veicinošs pasākums “Ekskursija uz Benu aptieku” (6. grupa)	U2	Pirmssk.izgl.skol. I. Arhipova		X					
	Praktiskā meistarklase sadarbībā ar vecākiem “Ziemassvētku brīnums” (visās grupās)	U5	Pirmssk.izgl.skol.				X			
	Tematiski izglītojošie pasākumi sadarbībā ar vecākiem “Ziemassvētki”	U5	Pirmssk.izgl.mūz.skol. Pirmssk.izgl.skol.				X			
	Tematiski izglītojošs pasākums ”Draudzības diena” (starptautiskās dienas ietvaros)	U1	Pirmssk.izgl.skol.						X	
	Izzinošā ekskursija sadarbībā ar vecākiem uz Daugavpils Inovācijas centru	U2	Pirmssk.izgl.skol.			X	X	X		
	Interesešu izglītības programmu realizēšana “IT nākotnes skola”, “Robotika”	U4	Int.izgl.skol.	X	X	X	X	X	X	
<i>vispārīnve ciskajām vērtībām, valstiskum a apziņu, kultūras mantojum u, sekmējot izglītojam o</i>	Izglītojošās meistardarbnīcas sadarbībā ar vecākiem “Mana Latvija-mana dzimtene”	U5	Pirmssk.izgl.skol.			X				
	Valsts svētki ar vecāku līdzdalību “Latvijas Republikas proklamēšanas diena”	U5	Pirmssk.izgl.skol. Pirmssk.izgl.mūz.skol.			X				

	Kultūrmantojuma tradīciju izkopšana “Miķeļtīngus 2023” (ārā)	U5	Pirmssk.izgl.skol. Pirmssk.izgl.mūz.skol.	X						
	Latviešu tautas tradīciju izkopšanas svētki “Mārtiņdienas Jampadracis 2023”	U5	Pirmssk.izgl.skol. Pirmssk.izgl.mūz.skol.			X				
	Akcijas organizēšana sadarbībā ar vecākiem “Mana dāvana Latvijai”	U5	Pirmssk.izgl.skol			X				
<i>Veicināt izglītojamo būtiskāko tikumu izkopšanu lietpratību veicināšanai dzīvei, iedzīvinot tikumus savstarpējās attiecības un pilnveidojot savu vērtību sistēmu.</i>	Tematiskās pastaigas, ekskursijas ārpus iestādes sadarbībā ar vecākiem	U2	Pirmssk.izgl.skol	X						
	Projekta “Vecāku pasts” īstenošana	U4	Pirmssk.izgl.skol.				X			
	Iestādes vienota pašizstrādāta eTwinning projekta īstenošana	U4	Pirmssk.izgl.mūz.skol.		X	X	X	X	X	
	Makulatūras vākšanas konkurss “TĪRAI LATVIJAI!”	U2	Pirmsskol.izgl.skol.		X	X	X	X	X	
	Dalība izsludinātajos konkursos	U2	Pirssk.izgl.skol.	X						

**Daugavpils pilsētas 4. pirmsskolas izglītības iestādes
Audzināšanas darba plāns
Uzdevumu realizācija 2023. /2024. m.g.
2. pusgads**

Prioritāte	Pasākums	Uzdevums	Atbildīgais	Laika periods 2021. marts-2022.augusts						Piezīmes par izpildi
				III	IV	V	VI	VII	VIII	
<i>Izglītojamo būtiskāko attieksmju veidošana, veicinot sevis apzināšanos, pašizziņu, cieņu pret dzīvību, izpratni par pienākumiem un tiesībām, veselīga dzīvesveida ieradumus, drošu paradumu izkopšanu, sekmējot atbildīgu rīcību.</i>										
	Vecāku organizēta izglītojoša ekskursija uz uzņēmumu “Daugavpils Ūdens” pasaules ūdens dienas ietvaros (3. grupa)	U2	Pirmssk.izgl.skol.	X						
	Izglītojošs un veselību veicinošs pasākums “Pasaules veselības diena”	U2	Pirmssk.izgl.skol.		X					
	Kultūrmantojuma tradīciju izkopšanas pasākums “Lieldienas 2024”	U1	Pirmssk.izgl.skol. Pirmssk.izgl.mūz.skol.		X					
	Interaktīva/radošā izstāde sadarbībā ar vecākiem “Mana pils-Daugavpils”	U5	Pirmssk.izgl.skol.			X				
	Tematiski izglītojošs pasākums „Māmiņdiena 2024” ģimenes tradīciju izkopšanai	U3	Pirmssk.izgl.skol. Pirmssk.izgl.mūz.skol.			X				
	Tematiski izglītojošs pasākums „Izlaidums 2024”	U3	Pirmssk.izgl.skol. Pirmssk.izgl.mūz.skol.			X				
	Starptautiskā bērnu aizsardzības diena	U1	Pirmssk.izgl.skol. Pirmssk.izgl.mūz.skol.				X			
	Digitālā fotoizstāde sadarbībā ar vecākiem “Es vasarā” (starptautiskās fotogrāfijas dienas ietvaros)	U1	Pirmssk.izgl.skol.						X	

<i>Izglītojamo personības izaugsme, veicinot izpratni par vispār cilvēciskajām vērtībām, kultūras mantojumu, sekmējot izglītojamo pilsonisko līdzdalību demokrātiskas sabiedrības nostiprināšanā</i>	Radošā darbnīca “Lieldienas manā ģimenē”	U5	Pirmssk.izgl.skol.	X						
	Digitālās krātuves izveide sadarbībā ar vecākiem “Es Latvijā”	U5	Pirmssk.izgl.skol.			X				
	Svinīgs pasākums “Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas diena”	U5	Pirmssk.izgl.skol. Pirmssk.izgl.mūz.skol.			X				
	Tematiski izglītojošs pasākums „Baltā galdauta svētki” patriotisma veicināšanai	U5	Pirmssk.izgl.mūz.skol. Pirmssk.izgl.skol.			X				
	Radošā darbnīca un izstāde sadarbībā ar vecākiem “Līgo vainagi”	U3	Pirmssk.izgl.skol.				X			
	Tematiski izglītojošs pasākums “Līgo svētki (Jāņu diena)”	U3	Pirmssk.izgl.mūz.skol. Pirmssk.izgl.skol.				X			
<i>Veicināt izglītojamo būtiskāko tikumu izkopšanu ieteicamību veicināšanai dzīvei, iedzīvinot tikumus savstarpējās attiecības un pilnveidojot savu vērtību sistēmu.</i>	Pētnieciski eksperimentālās darbnīcas “Pētnieciskās laboratorijas” izveidē ar vecāku līdzdalību	U2	Pirmssk.izgl.skol.	X						
	Vokālais konkurss „Pīks un Pīka 2024”	U3	Pirmssk.izgl.mūz.skol.		X					
	Tematiski izglītojošs pasākums sadarbībā ar vecākiem “Lielā talka 2024” (ārā)	U2	Pirmssk.izgl.skol.		X					
	Tematiskās aktivitātes ar vecākiem “Starptautiskās ģimenes diena”	U3	Pirmssk.izgl.skol.			X				
	Absolventu pēcpusdiena sadarbībā ar iestādes administrāciju “Absolventu iesvētīšanas pasākums”	U1	Pirmssk.izgl.skol.			X				
	Iestādes vienota pašizstrādāta eTwinning projekta īstenošana	U4	Pirmssk.izgl.mūz.skol.	X	X	X				
	Dalība izsludinātajos konkursos	U3	Pirssk.izgl.skol.				X			